



## ACTA

### **Reunión del Comité Permanente de la Sección América Latina y el Caribe de la IFLA (vía hangout), 23 de febrero de 2016 13 hs (horario de Brasilia)**

**Participantes: Sueli Mara Soares Pinto Ferreira, Sigrid Weiss Dutra, Jorge Prado, Sonia Amaya, Jesus Lau, María Angélica Fuentes, Alicia Ocaso, Ricardo Rodríguez, Ana María Talavera, Jorge Ruiz, Belén Martínez y Luis Pestarini**

1. La *chair* Sueli Ferreira dio la bienvenida a los miembros del Comité Permanente participantes de la reunión.
2. Se procedió a aprobar la agenda. Según el acuerdo de la última reunión virtual de diciembre, los miembros deberían haber enviado los informes de sus actividades con una semana de anticipación a la fecha de la reunión. La *chair* envió dos informes para inclusión en la pauta en el plazo y allí se consignaron, pero Jesús Lau y Jorge do Prado enviaron sus informes el día anterior. La *chair* solicitó permiso para incluir sus informes en la pauta. Fue aprobada la inclusión.

#### **INFORMES:**

3. El Secretario informó que tres miembros del comité informaron con anticipación su imposibilidad de participar en la reunión: Margarita Bellas Vilariño, Bárbara Lazo (no tienen acceso a la plataforma Hangout) y Marisela Castro.
4. Se aprobaron los informes remitidos por la *chair*:
  - a. Sección Abierta de WLIC 2016 - Envío del Programa Final de la Semana (<http://www.ifla.org/node/10224> sobre el Seminario

Científico y <http://www.ifla.org/node/10223> sobre los workshops BSLA y lista de los 80 participantes de 31 países, entre ellos 21 de la región. Sobre ese informe Ana Talavera consultó si el Seminario Científico va a tener traducción. La *chair* informó que va a tener traducción simultánea español-inglés-francés.

- b. Proyecto integrado 2016 sobre Derechos de Autor + Sección LAC en el WLIC 2016 en Columbus, Ohio. Fue enviada a todos los miembros la propuesta del proyecto integrado de IFLA LAC 2016 (<http://www.ifla.org/node/10304>) y la lista de los 21 países que aceptaron participar del mismo: Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Cuba, Dominica, Ecuador, El Salvador, Haití, Jamaica, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Trinidad y Tobago y Uruguay.

Una de las expectativas de este proyecto es que los participantes presenten sus resultados en la Sección Abierta LAC en el WLIC 2016 cuyo tema está centrado en la cuestión del derecho de autor. La *chair* informó que IFLA aprobó su pedido de aumentar el tiempo de duración de la Sección LAC en WLIC 2016 para que todos los países tengan tiempo de presentar sus resultados. La solicitud fue aprobada, por lo tanto nuestra Sección en WLIC este año va a tener una duración de tres horas.

5. Se aprobó el informe remitido por Jesús Lau:
  - a. Reunión Satélite de IFLA LAC en agosto de 2016 (<http://blogs.ifla.org/lac/satellite-meeting-wlic-2016/>) - Jesús Lau envió informaciones sobre la cantidad de papers recibidos y sobre los trámites junto a OCLC para disponer la reunión. Alicia Ocaso consultó sobre si era obligatorio a los miembros de la Sección presentar un póster en la reunión satélite. Jesús Lau respondió que sería una gran oportunidad para mostrar las perspectivas futuras de las bibliotecas en cada país de la Sección. Ocaso indicó que no debería ser obligatoria la presentación y Lau respondió que es una invitación. Ocaso propuso otorgar una semana de plazo para manifestar si se va a presentar un póster. Jesús Lau informó que todos están invitados a presentar un póster y la fecha límite es el 30

de marzo, pero también están invitados a presentar un *paper* para el libro que está preparando la Sección con los resultados de la reunión satélite hasta el 22 de abril. Se informó que se están realizando gestiones para conseguir un autobús para el traslado hacia la sede de OCLC para la reunión satélite, con un patrocinio. En cuanto a este tema, Belén Martínez está realizando gestiones en estos momentos con una institución española con el fin de conseguir un apoyo económico para la Reunión Satélite.

6. Se aprobó el informe remitido por Jorge Prado con estadísticas de uso de los aplicativos de IFLA LAC :

**Facebook** (desde octubre)

- Crecimiento de 691 personas en la página;
- Una media de 15.000 personas por semana con las publicaciones;
- Brasil, México, Argentina, Colombia y Perú son los países con mayor número de personas que hace uso;
- Brasil es el primer país, pero es México D. F. la ciudad con más usuarios.

**Twitter** (desde octubre)

- Crecimiento de 97 personas;
- Presente en 34 listas de usuarios

**Sitio/Blog** (desde octubre)

- Una media de 400 visitas a cada texto publicado.

## DECISIONES

7. **SOBRE EL TEMA DE LA PAUTA:** ¿Cuáles estrategias de trabajo vamos a utilizar en la Reunión LAC de Midterm en Panamá con la presencia de 21 asociaciones de América Latina y Caribe?
- a. La *chair* propuso difundir el Plan de Acción de la Sección a todos los miembros de las asociaciones invitadas para participar en nuestro BSLA y que estarán presente en nuestra reunión.

- b. La *chair* preguntó sobre la posibilidad de que el Equipo de Reclutamiento de Miembros para la Sección (Jorge Ruiz y Ricardo Crisauli) puedan preparar algún material para ser distribuido entre los miembros de las asociaciones presentes. Jorge propuso trabajar en alguna propuesta y enviarla antes del final de marzo.
  - c. Jesús Lau propuso compilar un directorio de asociaciones bibliotecarias de la región, en una base de datos, propuesta que es aceptada. Se compromete a enviar un proyecto antes de fines de marzo. Cada miembro debería incorporar los datos de las asociaciones de su país. Sueli Ferreira indicó que IFLA tiene una plataforma para encuestas, que trataría de obtenerla para evaluar su utilidad.
  - d. La *chair* comunicó que los temas a debatir en la reunión de Panamá con las asociaciones de la región serán: cómo reclutar nuevos miembros, presentar el plan de acción, discutir la posibilidad de trabajos en conjunto entre las asociaciones e IFLA LAC. Hasta mediados de marzo habrá tiempo para que los miembros propongan otros temas. También será discutido el tema del proyecto integrado sobre derechos de autor que estamos haciendo con los miembros.
  - e. La *chair* pidió a todos los miembros que se sientan y actúen como anfitriones frente a todos los invitados de MLAS, IFLA HQ y de las asociaciones que participarán del nuestro BSLA en Panamá.
8. **SOBRE EL TEMA DE LA PAUTA** - ¿Cómo motivar a los miembros para ejercer las funciones administrativas asumidas en nuestro plan de acción (Lista reenviada por la *chair* en 21 de Febrero de 2016)?
- a. La *chair* planteó que es necesario realizar acciones para motivar a los miembros del Comité Permanente para que participen en las distintas actividades promovidas desde el plan de acción. Jesús Lau propuso realizar un cuadro con las tareas asumidas por cada miembro y controlarlas en la reunión anual para verificar avances e y cumplimientos, propuesta que es aceptada. Jorge Ruiz consultó dónde estaban definidos los campos de acción de los miembros del comité y se le informó que lo están en el Plan de Acción. Propuso

- hacer un cuadro con miembros del Comité y tareas asignadas, y subirlo a una plataforma como Google Drive, lo que fue aceptado.
- b. La *chair* propuso realizar durante una parte de la reunión de midterm en Panamá una capacitación sobre aplicativos para trabajo en equipo como Hangout, Google Drive y Google Docs, lo que fue aceptado. Se propuso realizar un resumen de la capacitación para los que no puedan asistir a la reunión. La *chair* pidió a Jorge do Prado que organice y realice el entrenamiento y Jorge aceptó.
  - c. La *chair* propuso formar un Equipo de Whatsapp con los miembros de la Sección para que todos puedan hablar con mayor agilidad y rapidez entre ellos. La propuesta fue aceptada. Para concretar esto, es necesario que todos los miembros remitan el número de sus celulares a la *chair*.
  - d. La *chair* propuso que se busque el calendario/agenda de IFLA con todas las fechas importantes a la cual se agregue también las fechas importantes para IFLA LAC (como las fechas de nuestras reuniones, los plazos de entrega de pósters para las reuniones satélites y para el proyecto integrado, etc.) y subirlo a Google Drive, compartiéndolo con todos los miembros. También se mencionó que Luis puede empezar ese calendario a partir de lo que IFLA pone disponible en la página "Officers corner". La propuesta fue aceptada.
  - e. Sigrid Weiss afirmó que los miembros deberían actuar como embajadores de IFLA en cada país. La *chair* señaló que deberíamos tener una presentación estándar de IFLA LAC para difundir, y que debería ser empleada por todos los miembros. Solicitó que el Equipo Seleccionador de Contenidos para el sitio de la IFLA (Karla y Marisela) pueda preparar algo para uso compartido por todos. Sigrid dijo que enviaría un archivo ppt que preparó para ser usado como modelo.
9. El secretario informó que el 15 de marzo es la última fecha para enviar el Informe Anual a IFLA HQ y que, por lo tanto, los miembros que desarrollaron actividades en el período, tienen que enviar sus informes con anticipación. El secretario recuerda que forma parte del Comité desde la WLIC 2015, en agosto, y que no tiene completo conocimiento de las

actividades previas, por lo que es relevante que le remitan las actividades y acciones, en particular las previas a agosto pasado.

10. Jesús Lau sugirió que el Informe Anual no supere la página y media o dos páginas porque dada la cantidad de informes que deben leer en HQ, si son largos los leerán superficialmente.
11. El secretario sugirió que no se vuelva a emplear la plataforma Hangout para las reuniones virtuales porque ha limitado la cantidad de usuarios a diez, menos de la mitad de los miembros del Comité, salvo que se pueda salvar esta limitación. La *chair* solicitó a Jorge que estudie las plataformas disponibles y cuál sería la mejor para utilizar en las próximas reuniones. Incluso pidió que presente una solución y enseñe cómo utilizarla en la próxima reunión en Panamá.
12. Entre el 9 a 11 de marzo próximos, la *Chair* y Jesús Lau van participar del V CIBU - Congreso Internacional de Bibliotecas Universitarias, promovido por la PUC Perú. En este Congreso la *chair* de IFLA LAC hablará sobre los programas de IFLA para la región. Entonces, para aprovechar la oportunidad de tener dos miembros de LAC en Lima, se le sugirió a Ana Maria Talavera que intente arreglar una reunión de ellos con los miembros del Colegio de Bibliotecólogos de Perú, lo cual ella aceptó.
13. María Angélica Fuentes informó que estaba coordinando una reunión con el Colegio de Bibliotecarios de Chile, para informar sobre el congreso que está organizando para fines de octubre.
14. La *chair* recordó la importancia de aprovechar a pleno la reunión de Panamá, para la cual la IFLA está realizando una inversión importante en nuestra región al invitar representantes de tantos países. Tenemos todos que aprovechar la oportunidad y tratar de buscar nuevos contactos, miembros, proyectos etc.

## **CIERRE**

15. La *chair* agradeció la participación de los miembros del Comité en esta reunión y luego procedió a dar por terminado el encuentro.
16. Próxima Reunión -será presencial- en el 20 de abril de 2016 en Panamá.